

Laboratuvar Verilerinin Değerlendirmesine Yönelik Açıklamalar

Laboratuvar veri giriş uygulaması, Bakanlığımız koordinasyonunda, <http://www.saglik.gov.tr/denetim/> veya <http://shdenetim.saglik.gov.tr/> internet sitemizdeki “Laboratuvar veri giriş formu ” bölümünden yürütülecektir.

Değerlendirme ülkemizde laboratuvar iş ve işlemlerini yapan Özel, Üniversite ve A1,A1 dal , A2 grubu kamu hastanelerinin tamamını kapsamaktadır. Bu bağlamda elektronik ortamda formlar oluşturulmuş olup daha öncesinden resmi yazı ile tüm İl Sağlık Müdürlüklerine ve hastanelere hangi veriler üzerinde çalışılacağı bildirilmiştir. İlgili yazıya Web sayfamızdaki dokümanlar başlığı altında ulaşabilirsiniz. Geçmişe yönelik bir yıllık veri girişlerinin sisteme öncelikle tanımlanması istenmektedir. Müsteşarlık Makamı 620 sayılı yazısına istinaden hastanelerde komisyon oluşturulması ve Ek-2 belirtilen teknik düzenlemelerin yapılması önem arz etmektedir. Hastanenizde hali hazırda laboratuvar analiz komisyonu mevcut ise bu iş ve işlemleri aynı komisyon yürütebilir. Sonraki veri girişleri için her ayın son gününü kapsayacak şekilde verilerin aylık olarak girilmesi istenmektedir.

Hastane giderlerinin önemli bir kısmını oluşturan tıbbi laboratuvar tetkiklerinin kanıta dayalı istenmesi ve yerinde kullanılması durumunda tanı ve tedavi süreçlerinde büyük bir katkı sağladığı bilinmektedir. Ancak bu kurala uyulmadan yapılan gereksiz istemlerin hastanelerimize önemli oranda maliyet doğurduğu, laboratuvarlar açısından gereksiz iş yükü oluşturduğu, hem laboratuvarlar hem de hastalar açısından zaman kaybına yol açtığı ve yine hasta konforu açısından negatif etki doğurduğu anlaşılmıştır.

Sonuç olarak Türkiye geneli tüm bu iş ve işlemlere ait veri girişlerini tamamlanmasının ardından raporlama ve düzenlemelere yönelik çalışmalar bakanlığımızca yapılacaktır.

-Hastane veri giriş sorumlusu tarafından yapılması gerekenler:

-Görevlendirilen veri giriş sorumlusunun, kendilerine verilen şifreler ile verilerin zamanında ve doğru bir şekilde sisteme girilmesinden sorumludur. (Hastane içinde veri giriş sorumlusu sürecin sağlıklı işlemesi noktasında sorumludur.)

-Sürecin sağlıklı işlemesi için **Başhekimlik ve bilgi işlemin** veri giriş sorumlusuna gerekli desteği sağlanması ayrıca veri giriş sorumlusu düzenlemelerini ona uygun şekilde yapması

-Veri girişlerin yapılırken işlemin KOD'larını kontrol edilmesi gerekmektedir. (SUT KODU Örnek **904030**)

-01.10.2014-31.10.2015 tarihinde arasında veri girişlerin öncelikle yapılması sonraki süreçte aylık olarak verilerin düzenli bir şekilde girilmesi,

<http://www.saglik.gov.tr/denetim/> veya <http://shdenetim.saglik.gov.tr/> internet linki üzerinde giriş yapabilirsiniz. Detaylı anlatım alt bölümde bulunmaktadır.

Önemli hatırlatma !!!!!!!

Ek -2 deki tabloda **901780** sut kodlu işleme ait iki ayrı işlem talep edilmiş ancak iki işlem de sehven yazılmıştır. Bu iki işleminden birincisinin yerine **903260** sut kodlu Protein kantitatif (idrar proteini) testi, ikincisinin yerine **902540** sut kodlu mikro albümin (idrar albümini) testleri düzenlemiştir. Uygulamalarımızı bu işlemlere yönelik düzenlemeniz gerekmektedir. Siteye EK-2 yeni hali eklenmiştir.

Değerlendirme OLUR'u ve üst yazıyı **DÖKÜMANLAR** başlığı altında bulabilirsiniz.

Not: Sisteme bakanlığımız tarafından tanımlanmayan mail adresi olmadan giriş yapılamaz. (Taraflımıza daha önceden bildirilen mail adresleri sisteme tanımlanarak gerekli bilgilendirme mailinize gönderilmektedir.)



Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü Denetim ve Değerlendirme Daire Başkanlığı

TC Sağlık Bakanlığı

Kurumsal Mevzuat Dökümanlar İletişim

Duyurular

Haberler

Basın Haberler

Sosyal Faaliyet

Mesaj



Tıbbi Laboratuvar Tetkikleri İzleme ve Değerlendirme Çalışması 06.02.2015

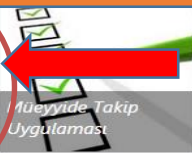
06.02.2015 tarihinde değerli hocalarımızın katkılarıyla gerçekleştirilen toplantıda laboratuvar kullanımının rasyonel ve optimal hale getirilebilmesi konuları değerlendirildi. Toplantıda laboratuvarlardan istenen testlerin istenme sebepleriyle ne ölçüde uyumlu oldukları, gereksiz yere çalışılan testlerin oluşturduğu iş yükü, ortaya çıkardıkları maliyet, hastalara verilen zahmet ve benzeri durumların tespiti gibi konular değerlendirilmiştir.

» Devamı

2.AŞAMA == Giriş Yapınız



İzleme ve Değerlendirme



Müeyyide Takip Uygulaması



Web Tabanlı Denetim Uygulaması



Tıbbi Değerlendirme Uygulaması



Raporlarımız



Bilimsel Yayınlarımız



Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü Denetim ve Değerlendirme Daire Başkanlığı

TC Sağlık Bakanlığı

Kurumsal Mevzuat Dökümanlar İletişim

Ana Sayfa » İzleme ve Değerlendirme

İzleme ve Değerlendirme

- [KVC İzleme](#)
- [Katarakt İzleme](#)
- [Radyoterapi İzleme](#)
- [Uygunsuz Antibiyotik Kullanımı](#)
- [Görme Keskinliği](#)
- [Sezaryen](#)
- [Kurumsal Sağlık Hizmet Göstergesi](#)
- [Aile Hekimliği İzleme Değerlendirme \(ISM\)](#)
- [Aile Hekimliği Anket \(Hekimler ve ASM Elamanları\)](#)
- [Laboratuvar Veri Giriş Formu](#)

3.AŞAMA == Giriş Yapınız



Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Denetim ve Değerlendirme Daire Başkanlığı

T.C. Sağlık Bakanlığı

03.06.2014 Salı

Kullanıcı Giriş

Kullanıcı E-Posta :

Parola :

[İlk Giriş / Parolamı Unuttum](#)

4.AŞAMA ==İlk Kez Giriş
Yapıyorsanız Ya Da Parolanızı
Unuttuysanız İlk Giriş/ Parolamı
Unuttum Linkine Tıklayınız.



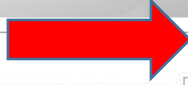
Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Denetim ve Değerlendirme Daire Başkanlığı

T.C. Sağlık Bakanlığı

03.06.2014 Salı

Tanımlı Mail Adresiniz :

5. AŞAMA== Önceden Başkanlığımız
Tarafından Sisteme Tanımlanan Mail
Adresini Giriniz Ve Gönder Butonuna
Tıklayınız



Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Denetim ve Değerlendirme Daire Başkanlığı

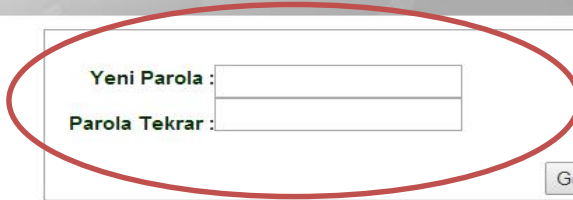
Sağlık Bakanlığı

03.06.2014 Salı

Yeni Parola :

Parola Tekrar :

6. Aşama=== Mail Adresinize Gelen Linke
Tıklayınca Parola Oluşturma Ekranı Açılacak
Olup Burdan Yeni Parolanızı Belirleyiniz.



Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Denetim ve Değerlendirme Daire Başkanlığı

T.C. Sağlık Bakanlığı 08.10.2014 Çarşamba

Hoşgeldiniz: - Güvenli Çıkış

Aktif Kullanıcı

Kurum Kod	Kullanıcı ID	Kullanıcı Ad Soyad	Adres	Tel
06	Sağlık Bakanlığı	..

Daire Menu

Kurum Seçimi

Form Ekle

Hasta Bölümleri Ekleme At Dosya Seç

Yeni Form Oluştur

7. Aşama=== Bu Bölümden İlgili Formu Seçiniz.

8. Aşama=== Bu Bölümden kendi kurumunuzu seçiniz. Kurumunuzu seçmeden form oluşturulamaz....

9. Aşama=== yeni form oluşturun tıklayınız.....

Laboratuvar_Veri_Giriş_Formu

Kaydet < Geri

Form Temel Bilgiler

Hastane Veri Giriş Sorumlusu: necati

Veri giriş tarihi ? : gün/ay/yıl

Form Adı: laboratuvar_veri_giriş_formu

Hastane Ckys Kodu: ..

FORM BİLGİLERİ (Hastane Koordinatörü Tarafından Doldurulacak)

S01.Hangi Ay ? Seçiniz

S02.Aylık poliklinik hasta sayısı ? (Hastane ölçeğinde)

S03.Aylık yatan hasta sayısı ? (Hastane ölçeğinde)

S04.Aylık acil hasta sayısı ? (Hastane ölçeğinde)

S05.Aylık toplam hasta sayısı ? (Hastane ölçeğinde)

TestAdı (Testlerin Aylık İşlem Sayılarını Yazınız)

S06.904030-TSH işlem sayısı ?

Yatan Hasta Acil Servis Poliklinik

S07.900480-Anti TPO işlem sayısı ?

Yatan Hasta Acil Servis Poliklinik

10. AŞAMA=== form üç bölümden oluşmaktadır. Birinci bölümde form bilgileri bulunmaktadır. Veri girişlerini yaptığınız tarihi seçiniz. Diğer alan bilgileri otomatik olarak gelecektir.

11. AŞAMA=== bu bölümde hastaneye ait aylık hasta durumuna ait rakamsal değerler istenmektedir. VERİLERİ RAKAM OLARAK YAZINIZ. NOKTALAMA YADA HARF KULLANMAYINIZ.!!!!!!!

12. AŞAMA=== Bu bölümde bir işleme yönelik değerler üç bölüm halinde ayrı ayrı girişleri istenmektedir. VERİLERİ RAKAM OLARAK YAZINIZ. NOKTALAMA YADA HARF KULLANMAYINIZ.!!!!!!!

http://localhost:4806/AnketUygulama/AnketForm.aspx - Internet Explorer

Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Denetim ve Değerlendirme Daire Başkanlığı

T.C. Sağlık Bakanlığı

24.10.2013 Perşembe

Koroner YB Denetim Formu

Kaydet

Form Adı: Koroner
Hastane Ckys Kodu: 5000
Denetim Tarihi: 2013/10/24
Denetleyici Üniv. Ad Soyad: [Seçiniz]
Hasta Dosya No: [Seçiniz]
Hasta Ad Soyad: Yeni
S01.Hastanın Yaşı: [Seçiniz]
S02.Cinsiyeti?: [Seçiniz]
S03.YBÜ Yatış Gün Sayısı?: [Seçiniz]

13. AŞAMA=== Formu doldurduktan sonra kaydetmeyi unutmayınız !!!!!

#	S.No	Kayıt Durumu	İl Ad	Görün Var Mi	Kurum Kod	Kurum	Form Adı	Koordinatör/Değerlendirici Dr.	Değerler Kayıt	Denetley	Değerler Kayıt	Protokol No	Hasta Ad Soyad	Form Ayrıntılar
1		[Hata]	[Seçiniz]	[Seçiniz]	5	[Seçiniz]	laboratu	necati.kocakoc	[Seçiniz]	[Seçiniz]	[Seçiniz]	[Seçiniz]	[Seçiniz]	Form Doldur / Değiştir
2		[Başarılı]	[Seçiniz]	[Seçiniz]	[Seçiniz]	[Seçiniz]	laboratu	necati.kocakoc	[Seçiniz]	[Seçiniz]	[Seçiniz]	[Seçiniz]	[Seçiniz]	Form Doldur / Değiştir

13. AŞAMA=== Ana ekran üzerinde oluşturduğunuz her ay için bir form oluşacaktır. Daha sonra düzeltme için bu bölümden form doldur değiştir bölümünden giriş yapabilirsiniz.

TÜM SORULARIN DOLDURULMASI ZORUNLUDUR. !!!!!!!!

Tüm bu işlemler tamamlandıktan sonra kaydet butonuna basmayı unutmayınız....!!!!!!!

Soru ve sorunlarınız için mail ile bildirimde bulunabilirsiniz.

SORU VE SORUNLARINIZ İÇİN E-posta: shgm.denetim@saglik.gov.tr

Tel: 0.(312).585 15 21